

ALPU İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1 Bilgi Edinme Başvurusu	1- Dilekçe	15 Gün
2 Çiftçi Kursu	1- Dilekçe (Bireysel veya Toplu Liste Şeklinde)	30 Gün
3 Demonstrasyon ve Tarla Günü	1- Dilekçe (Demonstrasyon Talebi)	30 Gün
4 Biçerdöver Kontrolü	1- Yazılı veya Sözlü Şikayet Durumu	1 Gün
5 Tarımsal Gelir Hesaplama	1- İlgili Kurum veya Şahıs Tarafından Getirilen Matbu Evraklar	2 Gün
6 Gezginici Arıcı Konaklama İzni	1- Başvuru Dilekçesi 2- İşletme Numarası Belgesi 3- Arı Sağlık Belgesi 4- Menşe-i Şahadetnamesi 5- Arı Konaklama Belgesi 6- Arı Yetiştiricileri Birlik Üyelik Belgesi 7- Döner Sermaye Makbuzu	2 Gün
7 Tarım ve Hayvancılık Amaçlı Hisseli Satışlar	1-Tapu İlçe Müdürlüğü yazısı 2- İlgili Belediye Yazısı 3- Tapu Kaydı (Çaplı Fotokopi)	10 Gün
8 Çiftçi Kayıt Sistemine Kayıt Ve Çks Belgesi Verilmesi	1-Başvuru Dilekçesi 2-Çiftçi Belgesi (Ziraat Odasından Onaylı ,Her müracaatta gerekli) 3-T.C. Nüfus Kayıt Cüzdanı Fotokopisi 4-Onaylı Kira sözleşmeleri (kiralık arazi varsa) 5-Kadastrousuz alanlar için Belediye Arazi beyannamesi örneği 6-Formlar -Çiftçi Kayıt Formu -Tarımsal Faaliyetler Formu -Arazi Bilgileri Formu -Muvaffakatname -2 Formu (Birinci derece akrabalara ait arazilerin beyanı için) -Muvaffakatname -1 Formu (Hisseli arazilerde bir kişinin tüm araziyi beyanı için) -Arazi Kiralık İse Kira Kontratı	5 Gün

9	Mazot Ve Gübre Desteklemesi	1-Mazot-Kimyevi Gübre Desteklemesi Başvuru Dilekçesi	1 Gün
10	Toprak Analizi Desteklemesi	1-Akredite olmuş bir laboratuardan getirilen toprak analiz belgesi ve başvuru dilekçesi	1 Gün
11	Organik Tarım Desteklemesi	1-Tarım Bakanlığından alınan "Organik Tarım Sistemi"ne kayıtlı olduğuna dair belge 2-Başvuru dilekçesi	1 Gün
12	Sertifikalı Fidan/Tohum Kullanım Desteklemeleri	1-Sertifikasyon kuruluşundan alınan sertifikaların, son satıcı tarafından onaylı fotokopisi. 2-Fidan / tohum faturası. 3-Satıcıdan alınan fidan/tohum desteklemesi talep formu. 4- Kontrol (Müracaatlar İl/ilçe Müdürlükleri teknik ekipleri tarafından kurulan tesis bazında kontrol edilmektedir.)	1 Gün
13	Tarimsal Amaçlı Elektrik Talebi Ve İndirimli Tarifeden Yararlanma Uygulaması	1-Başvuru Dilekçesi 2-Tapu Fotokopisi 3-Nüfus Cüzdanı fotokopisi 4-Su Kullanma izni(DSi)	5 Gün
14	Prim Uygulamaları	1- ÇKS beyanları esas alınarak prim uygulamaları kapsamındaki ürünler (ayçiçeği, kütü pamuk, soya fasülyesi, kanola, dane mısır, aspir) ön tespitle kayıt altına alınır. -Ön Koşul: ÇKS ye kayıtlı olmak -Başvuru Dilekçesi -Ürün Satış Belgeleri (Fatura, Mustahsil Makbuzu) -Borsa Tescil Beyannamesi. 2. Formlar - Başvuru Dilekçesi - Taahhütname - Prim Kayıt Formu * Arazi Kontrolleri	1 Gün
15	Yem Bitkileri Desteklemesi	1-Müracaat Formu 2-ÇKS Belgesi.	1 Gün
16	İhbar İle Kimyevi Gübre Denetimi	1- Başvuru Dilekçesi veya Sözlü İhbar	5 Gün

17	Tabii Afet Hasar Tespiti	1-Başvuru Dilekçesi	5 Gün
18	Yetiştirici Belgesi	1- Başvuru dilekçesi	1 Gün
19	Arı İşletmelerine Tescil Belgesi Verilmesi	1- Müracaat Formu 2- İkametgah Belgesi 3- Nüfus Cüzdan Örneği 4- Menşei şahadetnamesi	10 Gün
20	Amatör Balıkçı Belgesi	1. Başvuru Dilekçesi 2. Nüfus Cüzdanı 3. Fotoğraf (1 adet)	1 Gün
21	Ağaç Kesim İzni	1-Dilekçe 2-Nüfus cüzdanı 3-Ağacın bulunduğu arazinin tapu fotokopisi 4-Adres beyanı (kesim izni istenen ağaçlar yerinde kontrol edilecektir)	2 Gün
22	Bitki Koruma Ürünü Reçetesi	1- Hastalık veya zararlı numunesi	1 Gün
23	Yurtiçi Hayvan Sevk Raporu	1-Menşe-i Şahadetnamesi 2-Aracın cinsi, plakası, şoförün kimlik bilgileri 3-Alıcının işletme bilgileri	2 Gün
24	Büyükbaş Hayvan Desteklemesi	1-Dilekçe (Örgütü yetiştirici ise bağlı olduğu örgüt toplu dilekçe verir) 2-Destekleme mevzuatında belirtilen şartlara haiz olmak	1 Saat
25	Küçükbaş Hayvan Desteği	1-Birlik tarafından verilen toplu liste	1 Gün
26	Hayvan Varlığı Belgesi	1- Dilekçe 2- Nüfus cüzdanı 3- Menşe-i şahadetnamesi	1 Gün
27	Arı Koloni Desteği Müracaatı	1- Birlik tarafından onaylı dilekçe (Kovan tespiti yerinde yapılacaktır)	1 Gün
28	Buzağı Desteği Müracaatı	1- Dilekçe	1 Saat
29	Arazi Cins Değişikliği	1- Dilekçe 2- Tapu fotokopisi 3-Nüfus cüzdanı fotokopisi	7 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim : Cemal Sönmez BAŞ
Unvan : İlçe Müdür V.
Adres : İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü /ALPU
Telefon : 0 222 511 22 78
Faks : 0 222 511 25 78
E-Posta : alpu@tarim.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Hakan ÖZNAY
Unvan : Kaymakam V.
Adres : Alpu Kaymakamlığı
Telefon : 0 222 511 21 52
Faks : 0 222 511 28 65